«Утверждаю»

Главный врач частного учреждения здравоохранения

«Больница «РЖД-Медицина» города Волхов

Р.В.Марковиченко

«\_\_\_\_» августа 2020 года

**КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ**

**работников частного учреждения здравоохранения**

**«Больница «РЖД-Медицина» города Волхов»**

**Понятие «Медицинская этика»**

Медицинская этика - это совокупность норм поведения и морали медицинских работников, преимущественно норм взаимоотношений с больным; правила общения медработников с пациентами и принципы поведения медперсонала по отношению к пациентам.

Своеобразие медицинской этики заключается в том, что в ней, все нормы, принципы и оценки ориентированы на здоровье человека, его улучшение и сохранение.

Основные аспекты медицинской этики:

* нравственные качества и внешний вид медицинского работника;
* медицинский работник и пациент;
* медицинский работник и родственники пациента;
* врачебная (медицинская) тайна;
* взаимоотношения представителей медицинского сообщества;
* усовершенствование знаний;

Главным этическим принципом в медицине является принцип - не навреди. Не причинение вреда, ущерба здоровью пациента - есть первейшая обязанность каждого медицинского работника. Пренебрежение этой обязанностью в зависимости от ущерба здоровью больного может стать основанием для привлечения медицинского работника к судебной ответственности.

Недопустимо нанесение морального или физического ущерба пациенту ни намеренно, ни по небрежности, ни по причине профессиональной некомпетентности. Медицинский работник не вправе безучастно относиться к действиям третьих лиц, стремящихся нанести пациенту такой вред. Действия медицинского работника по уходу за больным, любые другие медицинские вмешательства, сопряженные с болевыми ощущениями и иными временными негативными явлениями, допустимы лишь в его интересах. Риск, сопровождающий медицинское вмешательство, не может быть выше ожидаемой пользы. Произведя медицинские вмешательства, чреватые риском, медицинский работник обязан предусмотреть меры безопасности, купирования угрожающих жизни и здоровью пациента осложнений.

Медицинский работник обязан оказывать медицинскую помощь, отвечающую принципам гуманности и профессиональным стандартам, нести моральную ответственность, превыше всего ставить сострадание, милосердие и уважение к жизни пациента. В сфере здравоохранения профес-сиональная (трудовая) мораль стоит на первом месте, поскольку она связана с самым ценным, что есть на земле - жизнью человека. Профессионализм и компетентность являются основой медицинского соглашения с обществом. А это требует, чтобы интересы пациентов были превыше интересов медицинского работника и лечебного Учреждения. Решения пациентов и их заботы должны превалировать настолько, насколько они соответствуют этической практике и не требуют предоставления неквалифицированной помощи.

Профессия медицинского работника требует сдержанности, умения владеть собой даже в сложных, непредвиденных ситуациях. Нельзя больному демонстрировать растерянность при оказании неотложной медицинской помощи. Больной в действиях медицинского работника должен чувствовать спокойствие, уверенность и профессиональное умение выполнять манипуляции в пределах своих профессиональных компетенций.

Особенности медицинской этики заключаются в принципе милосердия, который гласит: “Я принесу добро пациенту и не причиню ему вреда”. Милосердие подразумевает чуткое и внимательное отношение к пациенту;

* принцип автономии требует уважения к личности каждого пациента;
* принцип справедливости требует равного отношения медицинских работников и оказания равноценной помощи всем пациентам вне зависимости от их статуса. Этот принцип также определяет, что какую бы помощь не оказывал медицинский работник пациенту, его действия не должны нанести ему вреда.

Сопереживание и милосердие должны стать внутренним содержанием, стержнем медицинского работника, который должен выражать это своими поступками и повседневным поведением. Этические убеждения медицинского работника должны находить свое выражение не в громких заявлениях о любви к человечеству, а в повседневной работе, прежде всего, через общение с пациентами, их близкими, во взаимоотношениях с коллегами.

Принцип полноты оказания медицинской помощи подразумевает профессиональное оказание медицинской помощи и профессиональное отношение к пациенту, применение всего имеющегося арсенала здравоохранения для проведения качественной диагностики и лечения.

Ровное отношение ко всем больным, постоянство в поведении медицинских работников и обязательность в выполнении лечебных назначений усиливают доверие больных к ним.

Медицинские работники не должны обсуждать данные о пациентах, их заболевании и личную жизнь. Это диктуется не только этическими соображениями, но и влечет за собой юридическую ответственность! Основным этическим принципом является уважение к жизни, достоинству и правам пациента. Этические обязанности медицинского работника в процессе работы с пациентом - это определенный круг действий, безусловных для их выполнения (например, уважать пациента и его право на самоопределение, т.е. выявление своей воли в отношении чего-либо; не причинять вреда; держать слово; сотрудничать с пациентом).

Эффективность труда медицинских работников повышается при правильно налаженном на основании сотрудничества лечении пациента. Медицинский работник должен стремиться быть профессионально грамотным, компетентным, независимым специалистом, обладающим необходимыми для данной работы личностными характеристиками, а также здоровьем. Чтобы осуществлять свои профессиональные обязанности, медицинскому персоналу очень важно поддерживать свое физическое и психическое здоровье, т.е. динамическую гармонию личности с окружающей средой, достигнутую посредством адаптации. Этический принцип приносить добро другому - действие, направленное на благо другого человека или общности, называется благодеянием. Это не только доброжелательность, бескорыстие, щедрость, но и понимание другого человека, сострадание к нему, соучастие в его судьбе.

**1.Общие положения**

1. Кодекс этики и служебного поведения работников частного учреждения здравоохранения «Больница «РЖД-Медицина» города Волхов» разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О противодействии коррупции» № 273 – ФЗ от 25.12.2008г., Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» № 323-ФЗ от 21.11.2011г., Кодекса деловой этики ОАО «РЖД», утвержденного решением совета директоров ОАО "РЖД" 30 марта 2015 г., протокол N 3, иных нормативно - правовых актов Российской Федерации, основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах Российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной, служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники Учреждения независимо от занимаемой ими должности.

3. Целью Кодекса является обобщение этических норм и установление правил служебного поведения работников Учреждения для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, содействие укреплению их авторитета, доверия граждан к Учреждению здравоохранения, а также обеспечение единых норм поведения работников.

4. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Учреждения своих должностных обязанностей, личностного роста и профессионального уровня.

5. Кодекс определяет основные морально – этические принципы поведения, которые должны соблюдать работники Учреждения независимо от занимаемой ими должности, их этические ценности, которыми они должны руководствоваться в своей повседневной деятельности, поведение при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6. Каждый работник Учреждения должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации – пациент, вправе ожидать от работника такого поведения в отношениях с ним, которое изложено в Кодексе.

7. Знание и соблюдение работниками Учреждения положений Кодекса является одним из критериев оценки их служебного поведения и качества профессиональной подготовки, их трудовой деятельности.

**2. Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения работников**

1. В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан: добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором; соблюдать правила внутреннего трудового распорядка; соблюдать трудовую дисциплину; выполнять установленные нормы труда; соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда; незамедлительно сообщить непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Учреждения (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за его сохранность).

2. Основные принципы служебного поведения работников являются основой поведения граждан в связи с нахождением их в трудовых отношениях с Учреждением.

3. Работники, сознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны исходить из признания, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, определяющих основной смысл и содержание деятельности Учреждения; соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, региональное законодательства и внутренних нормативных актов Учредителя, не допускать их нарушения по причинам экономической целесообразности либо по иным мотивам; обеспечивать эффективную работу Учреждения; осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности Учреждения; при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций; исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей; соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений; соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения; проявлять корректность и внимательность в обращении с коллегами по работе, должностными лицами и другими гражданами; проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию; воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Учреждения; не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера; воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Учреждения, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника; соблюдать установленные в Учреждении правила предоставления служебной информации и публичных выступлений; уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Учреждения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке; постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности работника Учреждения; противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством; проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение). Коррупционно опасной является любая ситуация в служебной деятельности, создающая возможность нарушения норм, ограничений и запретов, установленных для работника законодательством Российской Федерации.

4. В целях противодействия коррупции работнику Учреждения рекомендуется вести себя достойно, действовать в строгом соответствии со своими должностными обязанностями, принципами и нормами профессиональной этики; избегать ситуаций, провоцирующих причинение вреда его деловой репутации, авторитету работника Учреждения; уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения); принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5. Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Учреждении норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации и Учредителя.

6. Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

7. Работник Учреждения несет ответственность за свои решения и действия, для чего он обязан систематически профессионально совершенствоваться.

8. Работник Учреждения обязан оказывать медицинскую помощь любому в ней нуждающемуся гражданину независимо от его возраста, пола, расы, национальности, вероисповедания, социального положения, политических взглядов, гражданства, материального положения.

9. Работник Учреждения должен уважать честь и достоинство пациента, относиться к нему доброжелательно, уважать его права на личную тайну, с пониманием воспринимать озабоченность родных и близких состоянием больного, но в тоже время он не должен без достаточных на то профессиональных причин вмешиваться в частные дела пациента и членов его семьи.

10. Стиль поведения работника Учреждения предусматривает создание благоприятных условий для эффективного лечения, нравственного и психологического покоя, уверенности пациента в быстрейшем и полном его выздоровлении.

11. Работник Учреждения, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата; призван принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, привлекать внимание к коррупционно опасным ситуациям, создавать условия их недопущения, инициировать или принимать решения о проведении служебных проверок (в соответствии с компетенцией), инициировать или принимать решения о применении мер дисциплинарного взыскания (в соответствии с компетенцией), одобрять антикоррупционное поведение работников, проводить соответствующую воспитательную работу против коррупции, коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости, не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

**3. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников**

1. В служебном поведении работнику необходимо исходить из Конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную, семейную и врачебную тайну, защиту чести и достоинства своего доброго имени.

2. В служебном поведении работник воздерживается от любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений, грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений, угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение, принятия пищи, курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

3. Работники призваны способствовать своим личным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

4. Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

5. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей, в зависимости от условий трудовой деятельности, должен способствовать уважительному отношению граждан к Учреждению, а также, при необходимости, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

**4. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

1. Нарушение работниками Учреждения положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению трудовым коллективом Учреждения, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, влечет применение к работнику Учреждения мер административной или уголовной ответственности.

2. Соблюдение работниками Учреждения положений Кодекса учитывается при поощрении или применении дисциплинарного взыскания.

**5. Пределы действия кодекса**

1. Настоящий Кодекс действует от даты его утверждения руководителем Учреждения и имеет обязательную силу для всех его работников.